|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Documents and Settings\ehsan\Desktop\MSRT-Logo.jpgg | J:\skpnu forms\khaam\arm.JPG | | تاریخ:  شماره:  پیوست: | |
| عنوان مستند: فرم **درخواست عمومی** | | | کد: ف1011 | نسخه:01/12/91 |
| **(\* توضیحات: این فرم تنها مربوط به درخواست هایی است که فرم اختصاصی ندارند. در صورتی که درخواست دانشجو شامل یکی از موارد: درخواست تطبیق واحد/درخواست مرخصی تحصیلی/ درخواست تغییر مشخصات/درخواست مهمان ترمی/ درخواست مهمان دائم/ درخواست انتقال/درخواست افزایش سنوات تحصیلی/ درخواست کارت دانشجویی المثنی/درخواست بازگشت از انصراف موقت/درخواست تغییر رشته یا گرایش عادی/درخواست گواهی اشتغال به تحصیل باشد، می بایست از طریق تکمیل فرم اختصاصی مربوط به هر مورد اقدام گردد.)**  **ریاست محترم مرکز/واحد ...................................**  احترماً اینجانب نام..................................................... نام خانوادگی ..............................................................دانشجوی مقطع .................................................... در رشته .......................................................................... گرایش ......................................................................  به شماره دانشجویی ............................................................................... خواهشمندم دستور فرمایید در خصوص درخواست اینجانب به شرح زیر مساعدت مقتضی معمول فرمایند. ضمناً مدارک متناسب به پیوست تقدیم می گردد:  **نوع درخواست:**  **آموزشی⃞ اداری⃞ مالی⃞ سایر(قید شود):.....................................**  **شرح درخواست:** | | | | |
| **شماره تماس دانشجو:**  **تاریخ:** | | **نام و نام خانوادگی دانشجو:**  **امضاء دانشجو:** | | |