|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Documents and Settings\ehsan\Desktop\MSRT-Logo.jpg | J:\skpnu forms\khaam\arm.JPG |  | |
| عنوان مستند: راهنمای مربوط به فرم درخواست انتقال توام با تغییر رشته | | کد:ر1081 | نسخه:01/12/91 |
| معرفی:  فرم درخواست انتقال فرمی است که دانشجو یان مقطع کارشناسی که مایل به ادامه تحصیل در مرکز محل تحصیل خودنمی باشند و متقاضی انتقال( انتقال توام با تغییر رشته ) به مراکز و واحد های پیام نور هستند ،به دانشگاه تحویل می دهند. در این فرم دانشجو با آگاهی از مفاد فصل هشتم آیین نامه آموزشی مصوب دانشگاه اطلاعات خواسته شده را کامل و مرکز / واحد مورد تقاضا برای انتقال را مشخص می نماید . **ضمنا دانشجو در طول دوران تحصیل فقط یکبار مجاز به انتقال می باشد .** هم چنین در انتقال توام با تغییر رشته ، دانشجو باید هم شرایط انتقال و هم شرایط تغییر رشته را کسب نماید . | | | |
| الزامات فرم:  1- احراز هویت دانشجوی درخواست کننده؛ بدیهی است تحت هیچ شرایطی فردی غیر از شخص دانشجو اجازه تسلیم تقاضا از طرف وی را ندارد و مسؤلیت عدم توجه به این موضوع متوجه دفتر پیشخوان خواهد بود.  **2- امضا** و **تکمیل فرم** **به طور کامل**و **درج تاریخ تکمیل و شماره** تماس توسط شخص دانشجو الزامی است.  3-پس از اسکن فرم تکمیل شده با پیوست مدارک موردنیاز و ارسال آن از طریق اتوماسیون، اصل فرم می بایست حتماً بایگانی گردیده و برای مرکز یا واحد ارسال گردد. ضمنا شماره اتوماسیون نامه ارسال شده می بایست روی فرم اصلی درمحل شماره وتاریخ درج شود | | | |
| مدارک مورد نیاز:   1. گواهی خدمت برای شاغلین نظامی یا اشتغال به کار برای کارمندان سازمانهای دولتی غیر نظامی (برای همسر و فرزندان کارمندان علاوه بر موارد فوق مدارک هویتی مربوط به نسبت با کارمندارائه شود) . 2. برای دانشجویان مشغول به خدمت سربازی ارائه گواهی خدمت 3. برای تغییر محل سکونت به دلیل ازدواج الف) ارائه کپی سند ازدواج ب )اجاره نامه خانه ، سند مالکیت یا استشهاد محلی ج) گواهی اشتغال به کار همسرضروری است. 4. برای سایر موارد مدارک اثبات کننده ارسال شود. | | | |